编号：

**中南财经政法大学公共管理学院2021-2022学年**

**大学生寒假社会实践立项申报书**



团队名称：

项目名称：

项目负责人：

联系电话：

指导教师：

共青团中南财经政法大学公共管理学院委员会

团队资料

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **团队名称** |  | | | | | |
| **项目全称** |  | | | | | |
| **实践地点** | （具体到“某村”或最低一级行政区划） | | | | | |
| **项目简介**  **(200字以内）** |  | | | | | |
| **指导**  **老师**  **信息** | **学院**  **（部门）** | **姓名** | | **职称** | **联系方式** | **E-mail** |
|  |  | |  |  |  |
| **团队**  **成员**  **信息**  **（成员总数**  **原则上**  **不超过5人）** | **成员分配** | **姓名** | **院系**  **班级** | **学号** | **联系方式** | **身份证号** |
| **队 长** |  |  |  |  |  |
| **宣传员** |  |  |  |  |  |
| **安全员** |  |  |  |  |  |
| **其他成员** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **指导老师**  **意见** | 签字：  年 月 日 | | | | | |
| **学院团委（团总支）或指导部门意见** | 签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | |

**申 报 须 知**

1. 立项申报书要根据内容，逐项认真填写，所填内容必须实事求是，表达明确严谨。申报书分为三个部分：封面和成员资料和项目设计。封面上的编号部分由院团委填写，其余部分由项目负责人和其他相关人员填写。“项目设计”部分可以根据本项目情况自行调整格式，也可增加其他内容。
2. 格式要求：大标题使用小二号黑体字、加粗，居中；一级标题“一、”，二级标题“（一）”，三级标题“1.”，均为黑体字，加粗，左缩进两格，其中，一级标题小四号字体，二级标题和三级标题均为五号字体；四级标题“（1）”为五号宋体，不加粗，左缩进两格。表格中的字体和项目设计中的正文应为5号宋体，1.5倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或中性笔签名。均用A4纸单面打印，于左侧装订，按学院要求上交。

三、申报书填写内容应言简意赅，思路清晰，论证充分，一律用计算机输入打印。

项目内容

|  |
| --- |
| 一、项目主要内容（不超过9000字）  具体内容包括但不限于：  1.项目概述、摘要、关键词；  2.项目背景（应包括活动背景、国内、外相关研究现状等）；  3.项目方案设计（应包括调研对象、调研方法、调研思路、项目实施具体内容等）；  4.项目可行性分析（应包括团队成员研究成果描述、项目实施的工作基础、实践地支持等）；  5.项目创新特色概述；  6.项目实施计划（应包括项目流程、人员分工、宣传计划、预期成果、风险应对方案等）；  7.项目选题意义及实际应用价值；  8.主要参考文献。  （此项内容为申报“青春奋进，党团共成长”和“实干笃行，展青年担当”；其他项目可按规定立项申报书填写） |
| 二、预期成果（不少于500字） |
| 三、经费预算（总经费：xxx元）  具体包括但不限于：  1.调研、差旅费；  2.组织活动和宣传材料的购置费等；  3.图书资料购置、打印、复印、印刷等费用。 |